

iManSys[®]
HSQE Compliance-Management-Software

2	Inhaltsübersicht
4	iManSys – HSQE Compliance- Management-Software
6	iManSys Software-Suite
8	Sieben Software-Welten
22	Referenzkunden
24	Referenzzitate
26	Über die domeba



**Wir machen die Arbeitswelt
sicherer, einfacher und effektiver.**

iManSys – HSQE Compliance-Management-Software

Die HSQE Compliance-Management-Software iManSys unterstützt Sie bei allen Anforderungen in den Bereichen:

HEALTH
**GESUNDHEITS-
SCHUTZ**

SAFETY
**ARBEITS-
SICHERHEIT**

HSQE

QUALITY
QUALITÄT

ENVIRONMENT
UMWELT



Für mehr Nachhaltigkeit in Ihrem Unternehmen!

Ihre Vorteile mit einem Compliance-Management-System



Erfüllung der Unternehmerpflichten in den Bereichen Health, Safety, Quality, Environment (HSQE)



Verwaltung und Systematisierung von Strukturen und Verantwortlichkeiten



Erfassung von Ressourcen, Anforderungen und Richtlinien



Automatisierung von Massnahmen und nachhaltiger Dokumentation



Optimierung des Massnahmenmanagements

iManSys Software-Suite

Die iManSys Software-Suite umfasst sieben optimal aufeinander abgestimmte Software-Welten, die individuell miteinander kombiniert werden können. **Profitieren Sie von den Synergien, um Ihr Compliance Management zu optimieren.**



Massnahmen & Pflichten

Audits organisieren,
Pflichten delegieren,
Legal Compliance sicherstellen



Unterweisen & Schulen

Mitarbeitendeninstruktionen
durchführen, Fremdfirmenmanagement
organisieren, Veranstaltungen planen



Skills & Kompetenzen

Kompetenzmatrix erstellen,
Qualifizierungsbedarfe ermitteln,
Umfragen durchführen



Arbeitsmedizin & Vorsorge

Eignungsuntersuchungen, Pflicht-,
Angebots- und
Wunschvorsorgen organisieren



Risiken & Gefährdungen

Risikoanalysen erstellen,
Vorfalldigitalisierung,
Chemikalienmanagement aufbauen



Nachhaltigkeit & Umwelt

Ressourcen verwalten,
Verbräuche ermitteln,
Umweltreportings erstellen



Prozesse & Qualität

Dokumente verwalten,
Checklisten erstellen,
Prozesse definieren

Ihre Vorteile mit iManSys



spürbare Entlastung der Verantwortlichen durch **zentrale Organisation** aller Aufgaben



hohe Nutzerakzeptanz durch **übersichtliches Design**



internationaler Einsatz durch die Auswahl von **28 Sprachen**



höchste Kundenorientierung durch individuelle **Customizing-Optionen**



professionelle Beratung durch **erfahrene Consultants**



maximale Kosteneffizienz durch **flexible Lizenzmodelle**



über **20 Jahre Erfahrung** mit zahlreichen Referenzen aus allen Branchen



Massnahmen & Pflichten

Halten Sie alle geltenden rechtlichen Vorschriften (Legal Compliance) sowie selbst definierte Regeln (Corporate Compliance) ein und organisieren Sie Ihr Massnahmenmanagement.

Funktionen



Anlegen, Zuweisung, Verwaltung und Terminierung von Massnahmen



Organisation und Durchführung von Audits mit Checklisten und Bericht-Export



Verknüpfung mit Rechtsdatenbanken für das Erkennen von Gesetzesänderungen



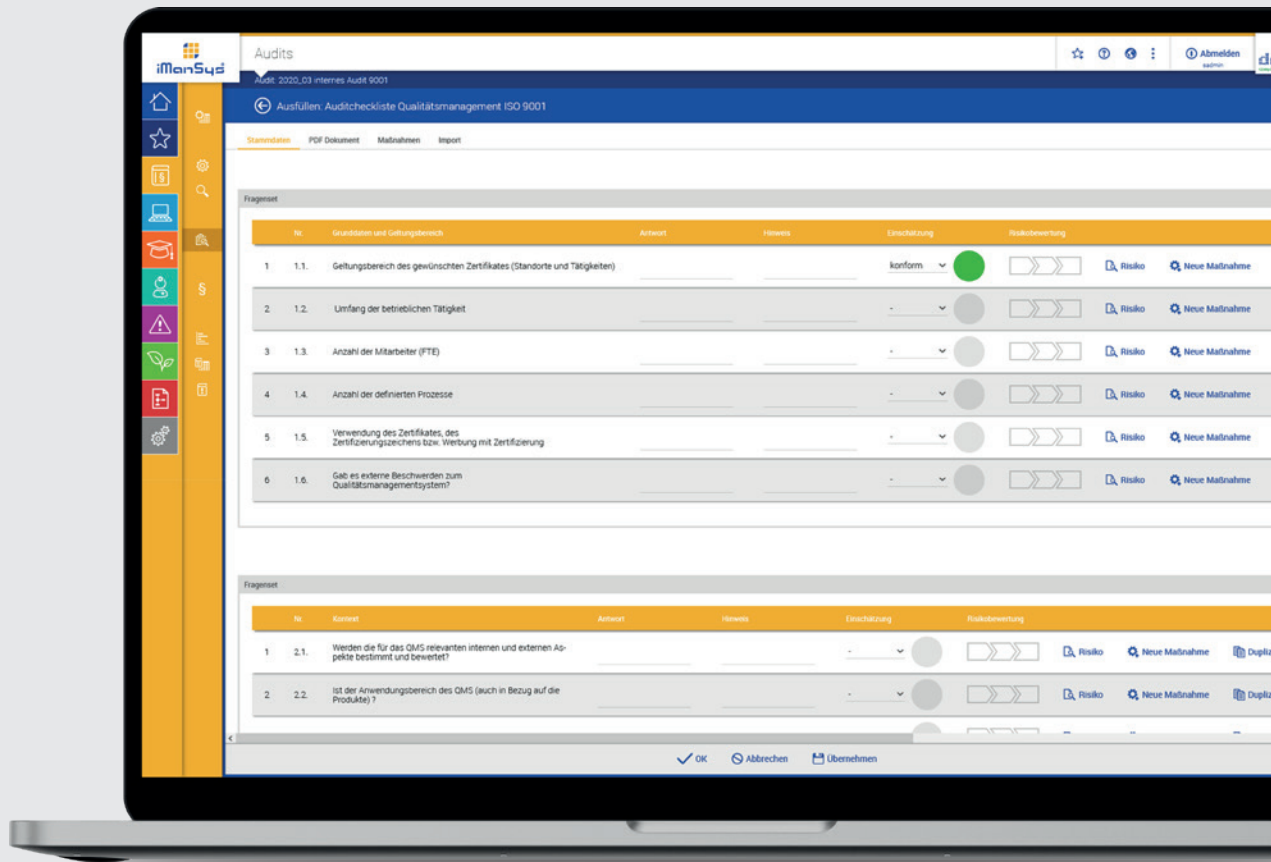
Verknüpfung von Schulungen, Dokumenten oder Gefährdungen mit geltenden Rechtsnormen



Aufbau einer Pflichtenbibliothek mit Scorecards für den Erfüllungsgrad



Delegation von Pflichten und Aufgaben an verantwortliche Nutzergruppen



Ihre Vorteile



zentrales Massnahmenmanagement mit Massnahmenvorlagen



einfache Organisation und Durchführung von Audits durch eigene oder PDF-Checklisten



flexible Anbindung an Rechtsdatenbanken



automatische Benachrichtigung bei Änderungen von Gesetzen oder Rechtsnormen



übersichtliche Überwachung und Delegation von Aufgaben, Pflichten und Terminen



rechtskonforme Sicherstellung der Legal und Corporate Compliance



Unterweisen & Schulen

Organisieren Sie alle Instruktionen sowie Fremdfirmeneinweisungen und nutzen Sie die Spieleverwaltung zur Steigerung der Mitarbeitendenmotivation.

Funktionen



Organisation und Durchführung von Instruktionen – persönlich, elektronisch oder virtuell



Einweisung von Fremdfirmenmitarbeitenden, Lieferanten und Besuchenden



Organisation des gesamten Veranstaltungsmanagements im Unternehmen



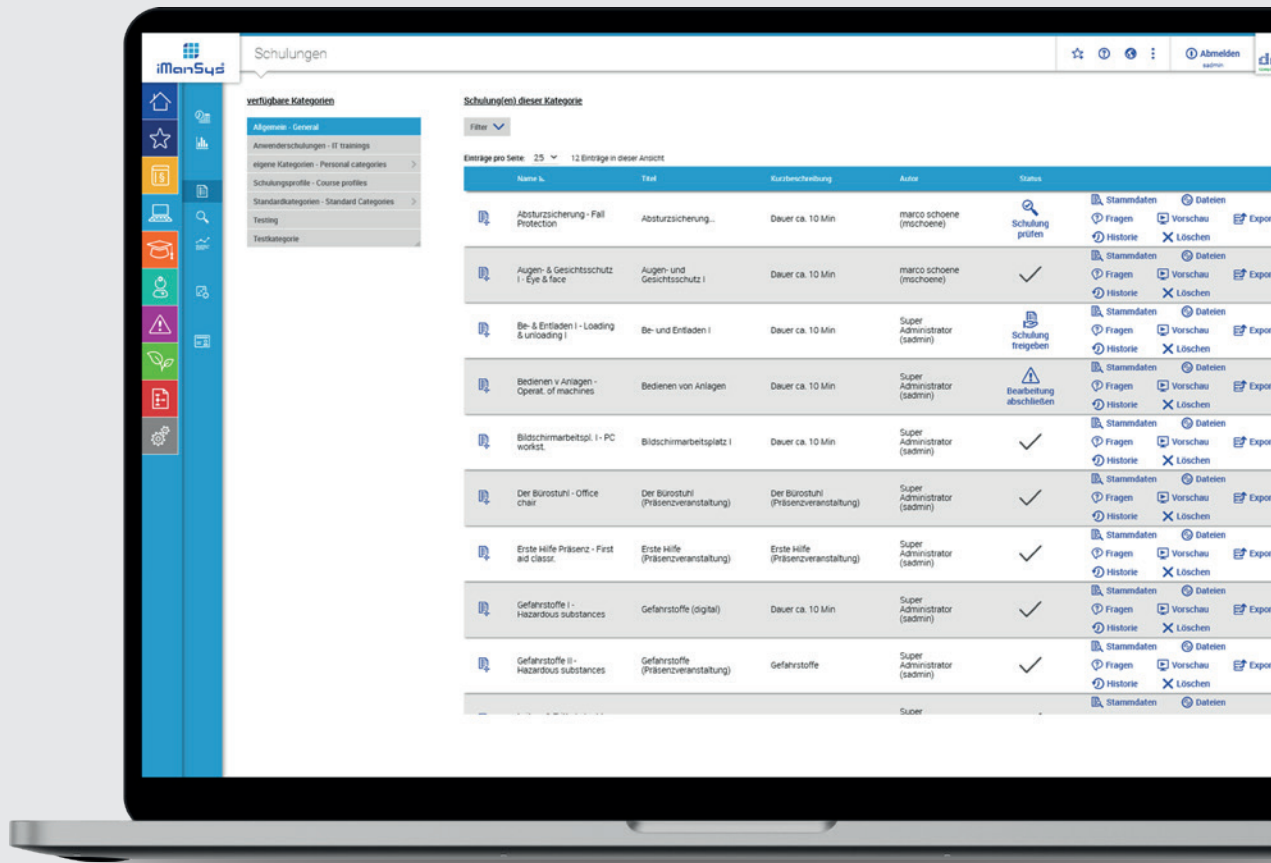
Kontrolle von Aktivitäten, Fristen und Terminen für arbeitsplatz- bzw. tätigkeitsbezogene Instruktionen



Einstellen intern oder extern erstellter Schulungsinhalte



Zuweisung von Instruktionen an bestimmte Mitarbeitendengruppen, Abteilungen oder Arbeitsplätze



Ihre Vorteile



orts- und zeitunabhängige
Instruktionen aller Beschäftigten



umfangreicher Schulungskatalog
auf hohem Niveau



nachweisliche Wissensvermittlung
durch optionale Verständniskontrollen



automatische Nachweisgenerierung
und auditsichere Dokumentation



individuelle Anpassung von
Nachweisen und Besucherausweisen



einfache Kontrolle von Aktivitäten,
Fristen und Terminen



Skills & Kompetenzen

Erstellen Sie Kompetenzprofile, verwalten Sie die Arbeitsplatz-Anforderungen, ermitteln Sie die Qualifizierungsbedarfe Ihrer Mitarbeitenden und organisieren Sie Umfragen.

Funktionen



Identifikation von Fähigkeiten und Fertigkeiten aller Mitarbeitenden in der Kompetenzmatrix



Erfassung und Verwaltung von Tätigkeitsprofilen mit individuellen Ausprägungsstufen



Ermittlung, Überwachung und Dokumentation von Weiterbildungen



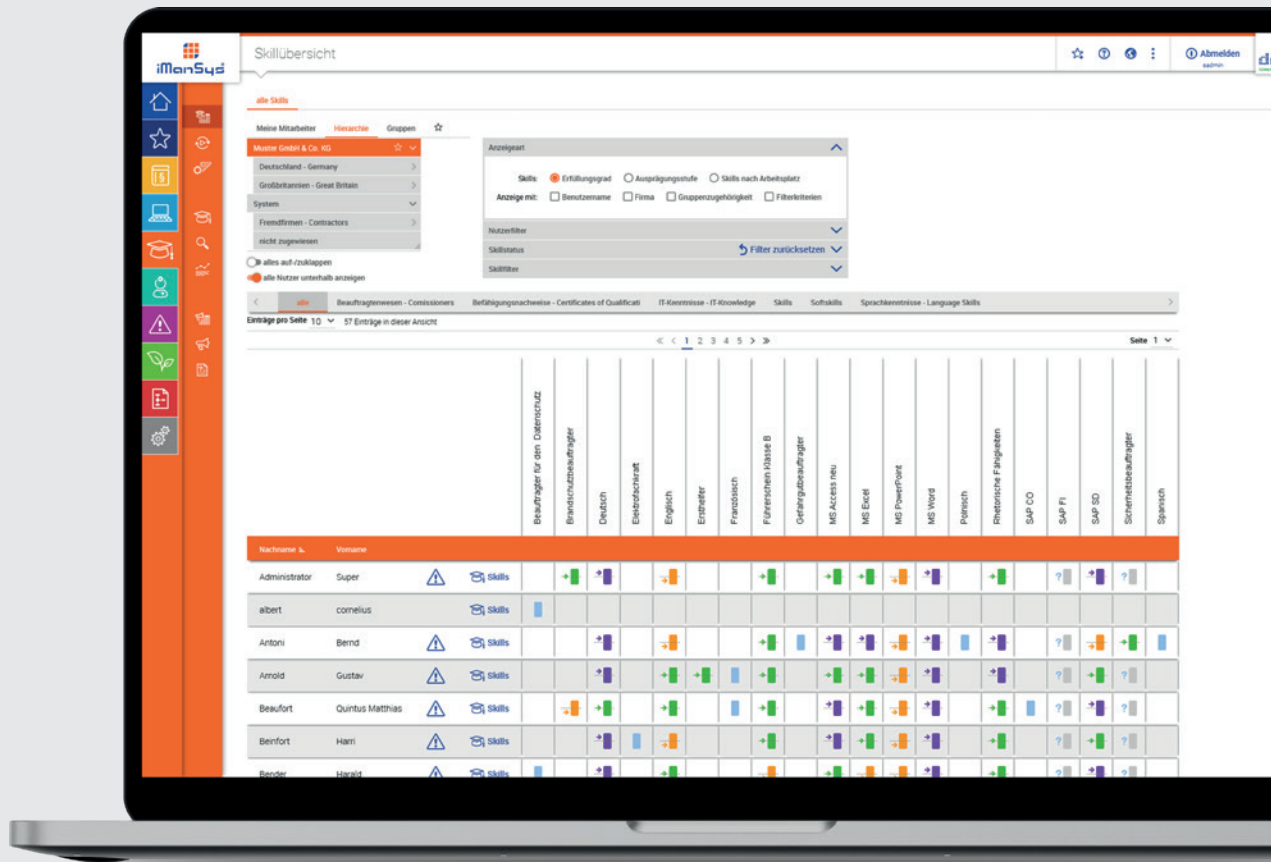
Verwaltung von Bescheinigungen und Zertifikaten mit Überwachung von Fristen



Identifikation von geeignetem Personal für spezifische Arbeitsplätze und Aufgaben



Erstellung von Umfragen für die mitarbeitendenorientierte Personalentwicklung



Ihre Vorteile



regelmässige Bewertung der Mitarbeitendenqualifikation für Personalentwicklungsziele



gezielte Personaleinsatzplanung für Tätigkeiten und Projekte



unmittelbares Erkennen von Qualifizierungsbedarfen



umfassende Auswertungsmöglichkeiten und Statistiken



gesteuerte Überwachung von Aufgaben, Fristen und Terminen



strategische Nachfolgeplanung für Positionen und Tätigkeiten

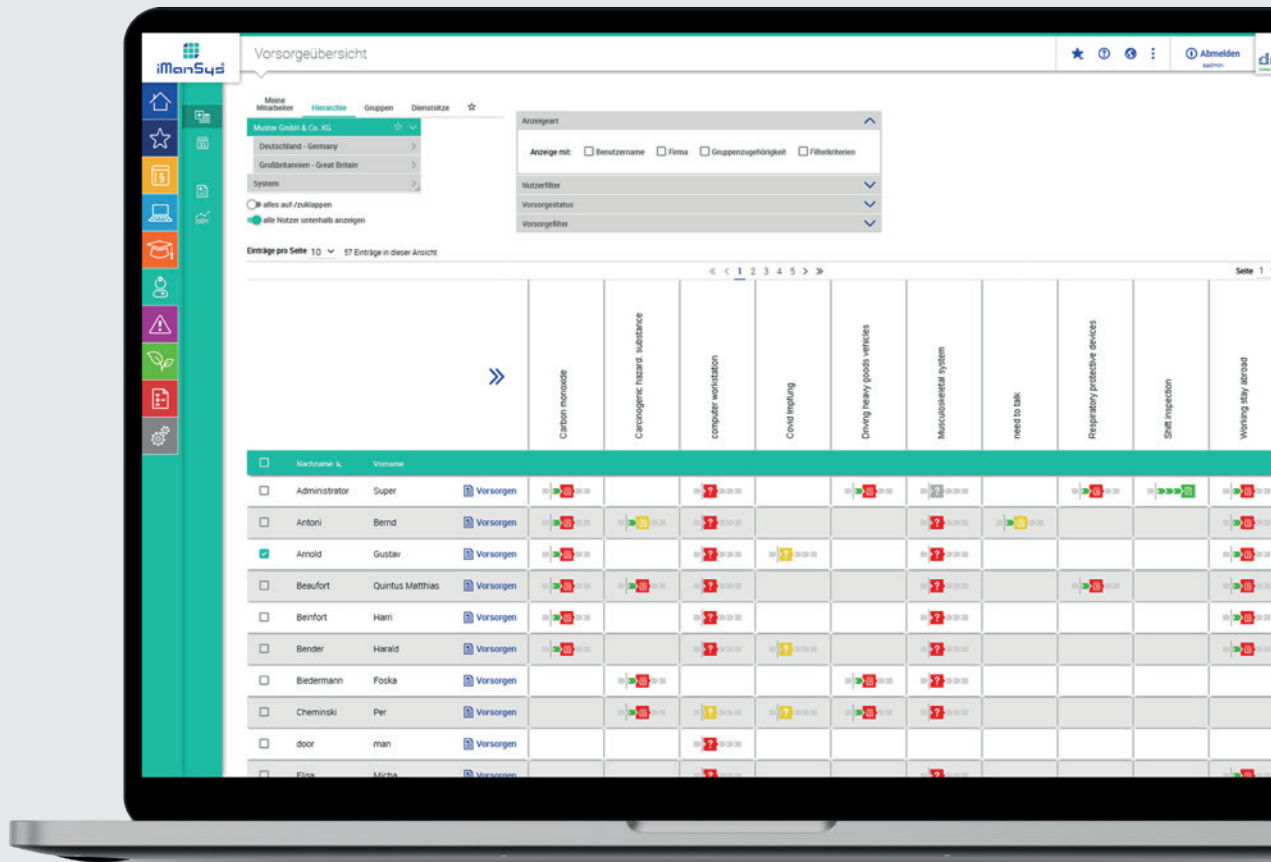


Arbeitsmedizin & Vorsorge

Organisieren Sie arbeitsplatz- und tätigkeitsbezogene Vorsorgen mit übersichtlicher Fristenüberwachung, Terminverwaltung sowie umfangreichem Vorsorgereporting.

Funktionen

- + Verwaltung und Dokumentation gesetzlich vorgeschriebener arbeitsmedizinischer Vorsorgen
- + Verwaltung und Dokumentation von Einstellungs- und Eignungsuntersuchungen
- + Organisation und Abwicklung der Termine beim Betriebsarzt
- + Kommunikation von Vorsorgeangeboten an alle Mitarbeitende
- + Auswertung anonymisierter Statistiken für die Qualitätssicherung
- + Koordination von abzuleitenden Massnahmen sowie Zusatz- bzw. Folgeterminen



Ihre Vorteile



effiziente Organisation und vollständige Dokumentation aller Vorsorgen



übersichtliche Verwaltung von Terminen, Massnahmen und Prozessschritten



vollständiges Reporting ohne Erfassung von Gesundheitsdaten



schichtbezogenes Terminmanagement sowie Selbstbestimmung der Mitarbeitenden



bedarfsorientierte Planung und Organisation zur Vermeidung von Doppeluntersuchungen



umfassende Qualitätssicherung mit hoher Kosteneinsparung



Risiken & Gefährdungen

Erstellen Sie Risikoanalysen für das strategische Risikomanagement, nehmen Sie Verbandsbucheinträge vor und organisieren Sie das komplette Gefahrstoffmanagement.

Funktionen



Erstellung von Risikoanalysen für Tätigkeiten, Anlagen, psychische Belastung sowie Gefahrstoffe



Checklistengenerator für die Erstellung individueller Checklisten



Betriebsanweisungseditor für die Erstellung individueller oder automatisierter Betriebsanweisungen



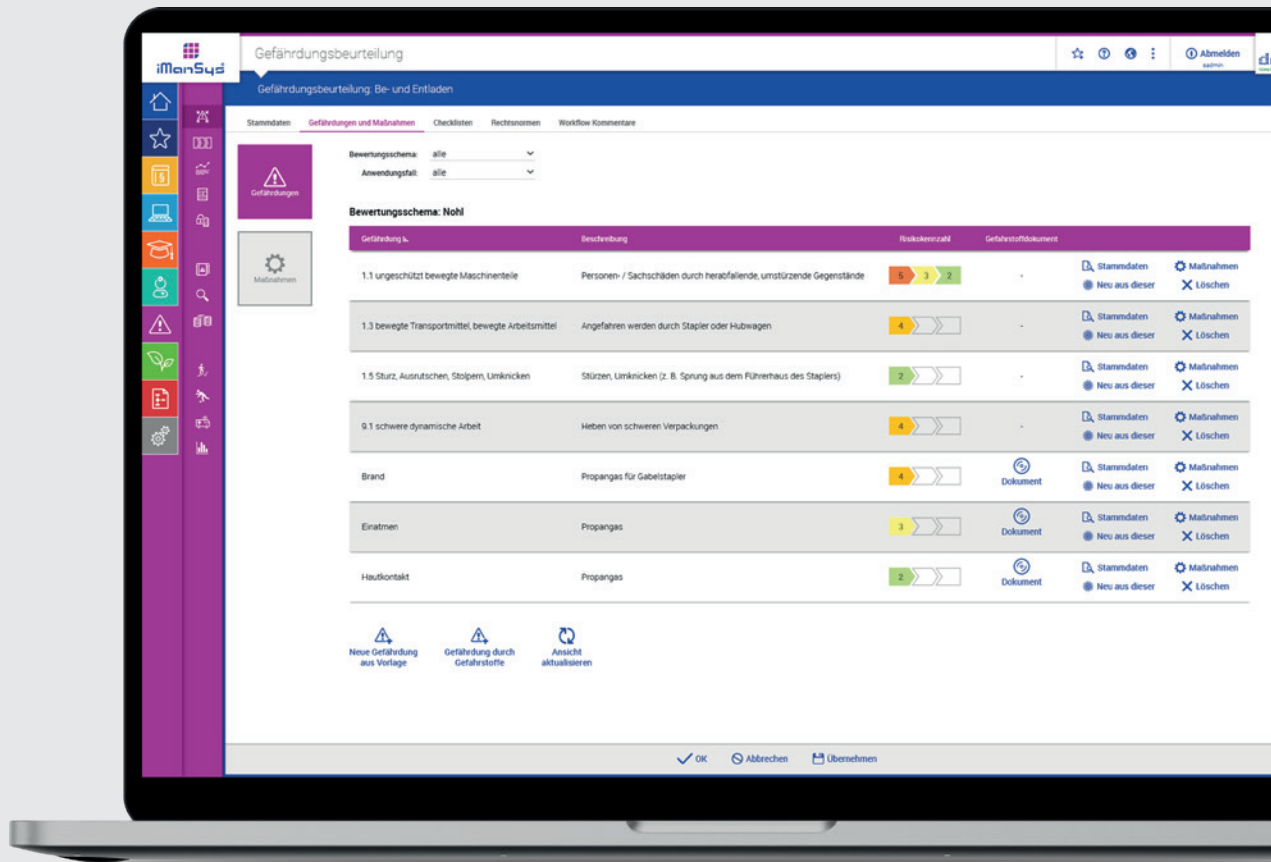
Aufbau und Pflege des firmenspezifischen Gefahrstoffkatasters



Vorfallmanagement mit umfangreichen Statistiken und Auswertungen



Verbandsbuch für (Beinahe-)Unfälle mit Unfallbericht und -meldung sowie Unfallflash



Ihre Vorteile



einfache und schnelle Erstellung von Gefährdungsbeurteilungen durch Checklistengenerator



übersichtliches Massnahmenmanagement auf Grundlage der Risikobeurteilung



frei konfigurierbares Vorfalmanagement sowie Vorfalldmeldung via App



umfangreiches Gefahrstoffmanagement mit auditgerechter Änderungshistorie



einfache Erstellung von Betriebsanweisungen und Lockout/Tagout-Anleitungen mit dem Editor



revisions sichere Versionierung und Archivierung von Dokumenten mit umfangreichem Risikoreporting

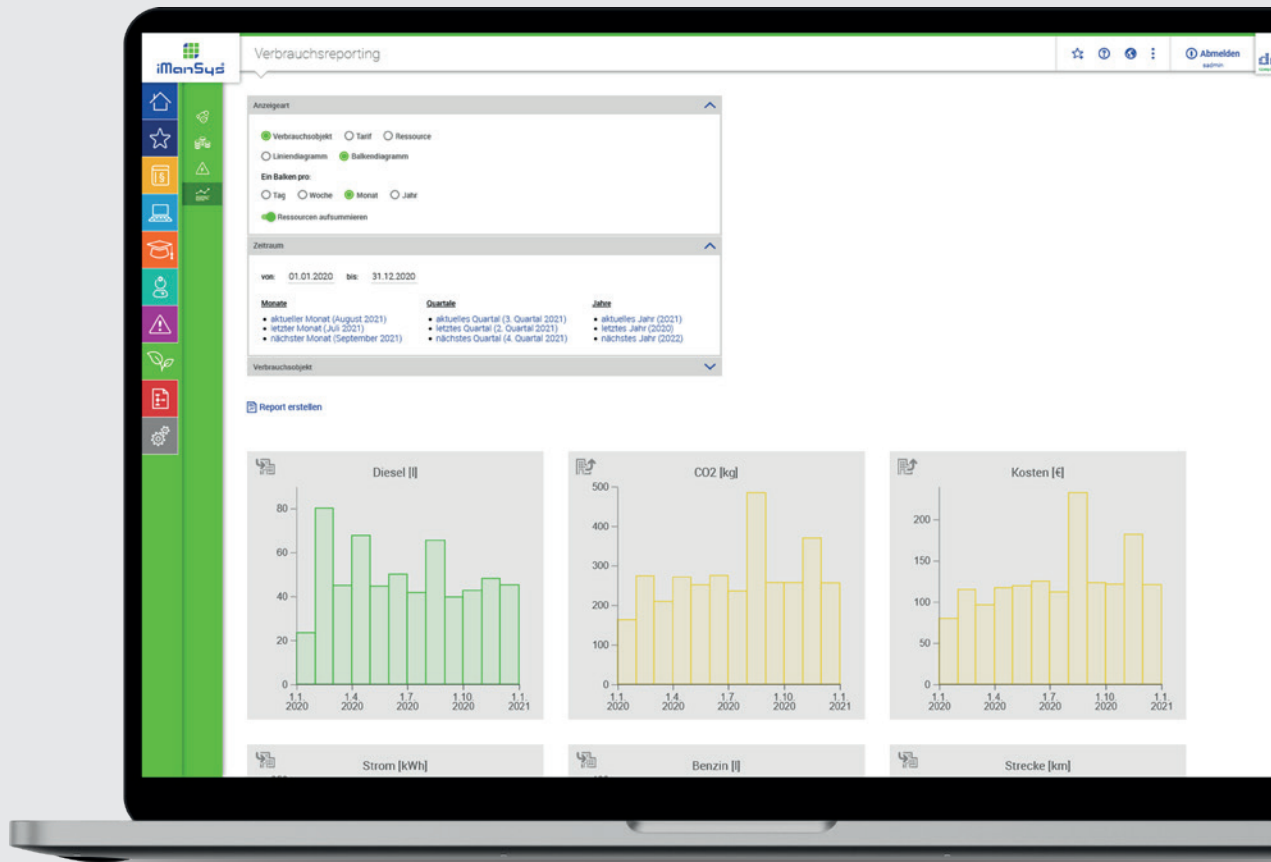


Nachhaltigkeit & Umwelt

Erfassen Sie sämtliche Anlagen und Objekte in Ihrem Unternehmen, ermitteln Sie die Ressourcen sowie Verbrauchsdaten und organisieren Sie Ihr Umweltmanagement.

Funktionen

- + Erfassen von umweltrelevanten Daten und Verbräuchen (z. B. Brennstoff oder Strom)
- + Ermittlung von Outputwerten (z. B. Emissionswerte oder Kosten)
- + Verbrauchsreporting inkl. verschiedener Such- und Filterfunktionen
- + Führen von Abfallbilanzen mit Dashboards zu Abfallmengen und Recyclingquoten
- + Identifikation kritischer Bereiche und Überwachung der Umweltauswirkungen
- + Überwachung von Compliance-Aufgaben durch Wiedervorlagen und Fristeneinhaltung



Ihre Vorteile



systematische Verfolgung von Klima-, Umwelt- oder Nachhaltigkeitsschutzzielen



frei definierbare Ressourcenverwaltung (Material, Energieträger, Kosten etc.)



automatisierte Umrechnungsfaktoren (z. B. Ausstoss Kohlendioxid pro Liter Benzin)



übersichtliche Reportings mit Statistiken und Visualisierungen



schnelles Erkennen von Einsparpotenzialen im Ressourcenverbrauch



intelligente Verknüpfung aller Umweltdaten im Unternehmen



Prozesse & Qualität

Verwalten Sie sämtliche Dokumente für das Qualitätsmanagement und nutzen Sie Checklisten für die Bewertung oder Prüfung von Objekten, Anlagen sowie Lieferanten.

Funktionen



Erfassung, Verwaltung und Aktualisierung von Dokumenten und Dokumententypen



Freigabe von Dokumenten zur Einsicht für einzelne Mitarbeitende oder Gruppen



Freigabeworkflows von Dokumenten (Erstellen, Prüfen, Freigeben)



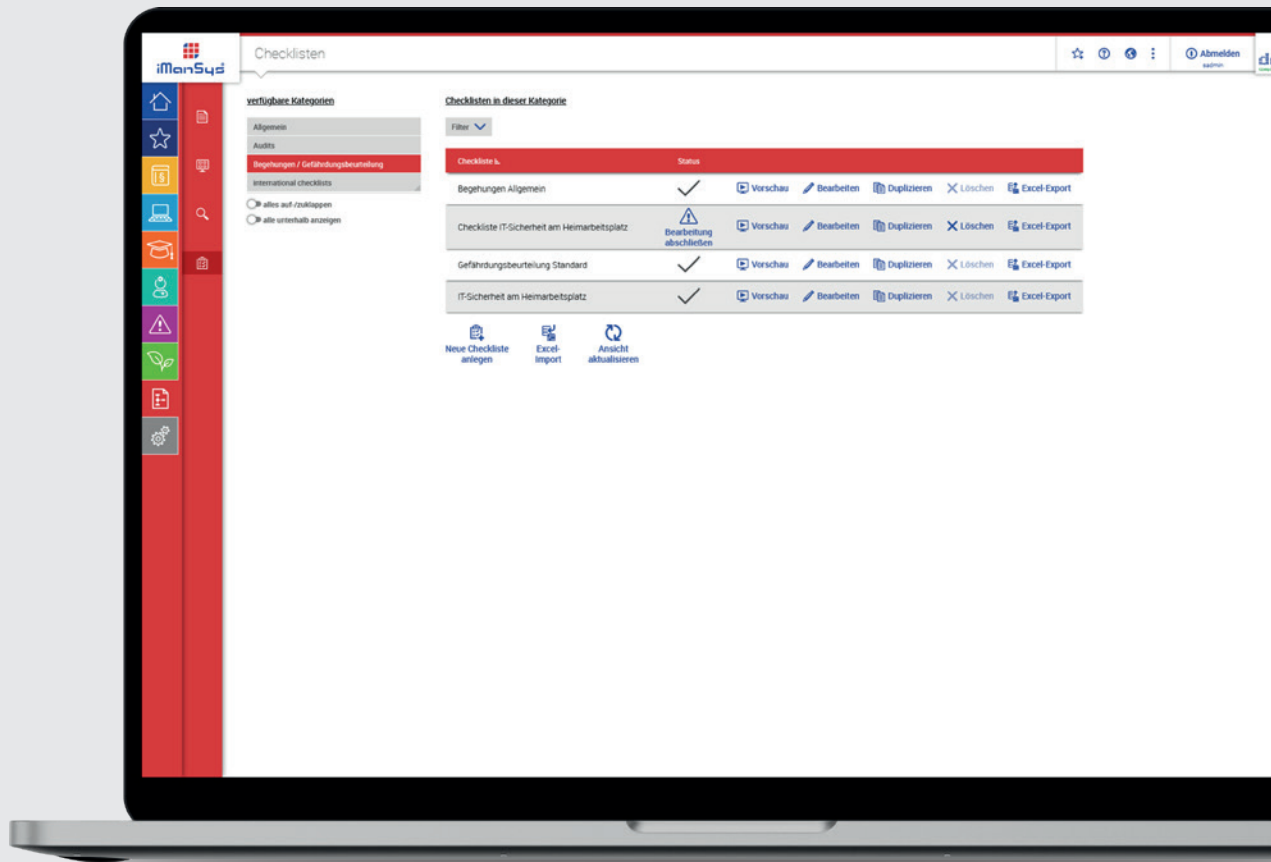
Checklistengenerator zur Bewertung und Prüfung von Lieferanten, Objekten etc.



Festlegung und Dokumentation von Instandhaltungsmassnahmen



Definition und Abbildung unternehmensrelevanter Prozesse



Ihre Vorteile



gezielte Bereitstellung und unkompliziertes Auffinden aktueller Daten und Informationen



integrierter Prozessdesigner zur Visualisierung von Arbeitsschritten



übersichtliche Lenkung von Datensätzen



einfache Verwaltung von Freigabeprozessen sowie Anlagen und Genehmigungen



einfache und erweiterte Such- und Filtermöglichkeiten für Dokumente



normgerechte Versionierung und Veröffentlichung

Auszug unserer iManSys-Anwender





iManSys®

über 20
Jahre Erfahrung

über 1,5 Mio.
Anwender

in 28
Sprachen verfügbar

über 95
Prozent Nutzendenakzeptanz

über 340
eigene Unterweisungen

DEKRA-zertifiziert
für ISO-Standards



Das sagen unsere Kunden...



Mit iManSys haben wir die Möglichkeit, jederzeit punktuell zu reagieren. Dabei sparen wir enorm viel Zeit, sowohl auf Mitarbeiter- als auch auf Vorgesetztenebene.



Mit iManSys organisieren und verwalten wir alle notwendigen Unterweisungen und Einweisungen zentral in einem System. Damit schaffen wir die Grundlage für sichere Betriebsabläufe im Unternehmen.



Durch den Einsatz der Software-Lösung iManSys haben wir ein Instrument, das perfekt auf unsere Mitarbeiter zugeschnitten ist. Wir können die Vielzahl an Schulungen, Unterweisungen und Einweisungen in unserem Unternehmen schnell und vor allem rechtssicher organisieren und durchführen. Compliance als Full-Service-Dienstleistung – einfach grossartig!





Die zentralen Vorteile für uns sind die einfache, intuitive Bedienung und die hohe Akzeptanz bei den Mitarbeitern. Zudem wird uns der Arbeitsalltag durch die zentrale Verwaltung der Unterweisungen enorm erleichtert. iManSys ist eine Software-Lösung, welche für die alltägliche Praxis in Unternehmen entwickelt wurde und daher für alle Anwender und Nutzer enorme Mehrwerte schafft.



Mit iManSys haben wir ein auf uns optimal angepasstes Werkzeug für alle Mitarbeiterunterweisungen, das Fremdfirmenmanagement und das Vorfalmanagement im Unternehmen.



Mit iManSys haben wir ein vielseitiges und leistungsstarkes System zur Unterstützung und Dokumentation aller Aufgaben für die Bereiche Arbeitsschutz und Gesundheit.



Über domeba

Die domeba distribution GmbH ist seit über 20 Jahren Entwickler und Anbieter von digitalen Compliance-Management-Lösungen. Wir haben es zu unserer Mission gemacht, die Arbeitswelt sicherer, einfacher und effektiver zu machen.

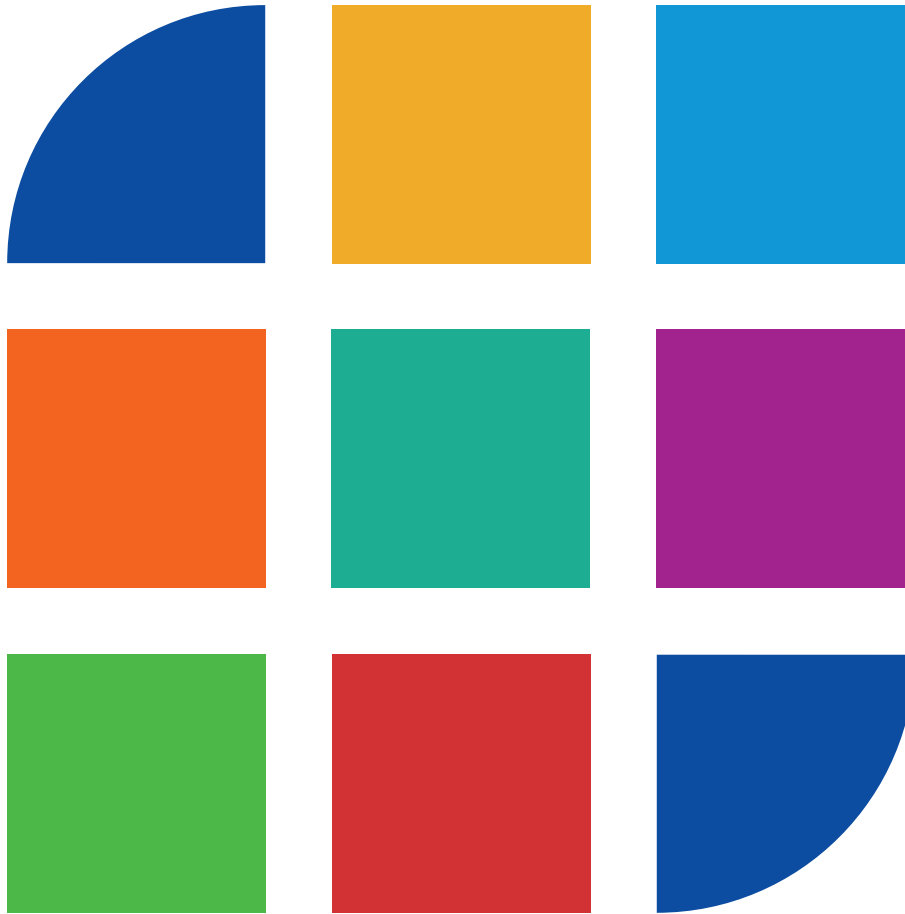
An unserem Chemnitzer Firmensitz arbeiten mehr als 80 Mitarbeitende. Wir legen Wert auf ein gesundes und organisches Wachstum. Das schaffen wir durch die herausragende Qualität unserer Produkte und Dienstleistungen. Wir gehören zu den führenden HSQE Software-Anbietern im DACH-Raum. Doch damit nicht genug ...

Mit dem Erfolg der letzten Jahre im Rücken zielen wir längst auch schon auf internationale Märkte. Im Januar 2022 haben wir mit der domeba Schweiz GmbH die erste Auslandsgesellschaft gegründet. Zudem sind wir in zahlreichen weiteren Ländern aktiv, u. a. in Frankreich, Dänemark und Polen.



domeba®

Everyone counts.



**Wir machen die Arbeitswelt
sicherer, einfacher und effektiver.**



Ihr Ansprechpartner:
Ralf Jaschek
Geschäftsführer domeba Schweiz GmbH



© domeba Schweiz GmbH
Binzenholzstrasse 20 | CH-5704 Egliswil
phone: +41 76 361 05 34 | mail: info@domeba.ch
www.domeba.ch

Stand 05/22